



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE N.10
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO ULPPIO TRAIANO"
Via di Dragone, 445 - 00126 Roma (RM) Tel.06/5219617 Fax 0652319301
E-mail rmic83600p@istruzione.it - rmic83600p@pec.istruzione.it - www.ictraiano.edu.it
C.F. 97197520584 - Cod. Mecc. RMIC83600P
Codice IPA: istsc_rmic83600p Codice F.E.: UFR4MA

PROGETTO "Scuole Aperte il pomeriggio a.s. 2022-2023"

Al docente Emanuela Sferlazzo

CUP : B84D22005530004

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 30 del CCNL

- PREMESSO** che L'Istituto comprensivo M.U. TRAIANO attua attività nell'ambito del suindicato progetto;
- PRESO ATTO** che Il responsabile unico del procedimento per l'attuazione dei suddetti percorsi è il Dsga;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica, cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare figure professionali per il supporto amministrativo e ausiliario all'area formativa;
- VISTE** le disponibilità del personale in risposta alle circolari ed agli avvisi emanati internamente;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto con cui è stato approvato il P.T.O.F.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale;

VISTA la necessita di individuare personale di supporto operativo e supporto alla gestione del progetto, personale da retribuire all'interno delle spese di gestione dei progetti di cui sopra

VISTO l'avviso relativo alla richiesta di disponibilita del personale

VISTE le dichiarazioni di disponibilita pervenute

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa € parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equita, rotazione, non discriminazione, pari opportunita, i seguenti incarichi:

	Ruolo	Ore di impegno	PARI AD EURO (lordo dipendente)
PROGETTO "Scuole Aperte ii pomeriggio a.s. 2022-2023"	DOCENTE	22	770,00

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate ii compenso previsto € quello determinato dal CCNL, lordo dipendente

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede ii supporto alla realizzazione del progetto cosi come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrÀ durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico € da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessita del progetto e secondo un calendario di massima che verrÀ di volta in volta comunicato ma che potrÀ subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" dei progetti. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessita e/o alla reale erogazione dei fondi

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

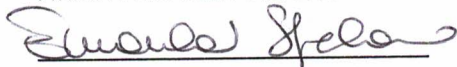
Attualmente non contemplate. In caso di disponibilitÀ finanziarie residue, qualora si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, ii Dirigente Scolastico si riserva la facoltÀ di aumentare le ore di incarico, senza necessita di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore

attribuite inizialmente, a condizione che vi sia capienza di fondi.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte dell'ente finanziatore.

FIRMA PER ACCETTAZIONE



Il Dirigente Scolastico

Silvia Riparbelli

